



| <i>Delibera di consiglio</i> | <i>NUMERO</i> | <i>ANNO</i> | <i>ESTRATTO VERBALE</i> | <i>SEDUTA</i> |
|------------------------------|---|-------------|-------------------------|-------------------|
| | 11 | 2026 | 05/2026 | 09/04/2026 |
| OGGETTO | SPESE PER ACCREDITAMENTO E ORGANIZZAZIONE CONVEGNO <i>Assistenza territoriale e medicina preventiva: sinergie per produrre salute</i> | | | |

L'anno duemila **ventisei**, il giorno **NOVE** del mese di **APRILE** alle ore 18:00 in seguito a convocazione disposta dal Presidente, si è riunito in modalità mista in presenza presso la sede dell'Ordine TSRM e PSTRP di Cremona – via Palestro, n. 66 e tramite piattaforma GotoMeeting il Consiglio direttivo dell'Ordine nelle persone di:

| <i>Consigliere</i> | <i>Carica</i> | <i>P</i> | <i>A</i> |
|-----------------------|-----------------|----------|----------|
| Bodini Giuliana Maria | Presidente | X | |
| Simonetti Stefania | Vice Presidente | | X |
| Pelagatti Giorgio | Tesoriere | X | |
| Mondini Chiara | Segretario | X | |
| Bettoni Laura | Consigliere | PO | |
| Ceruti Giacomo | Consigliere | | X |
| Iapozzuto Nicolina | Consigliere | | X |

| <i>Consigliere</i> | <i>Carica</i> | <i>P</i> | <i>A</i> |
|---|---------------|----------|----------|
| Merigo Silvia | Consigliere | X | |
| Orlandi Marco | Consigliere | | X |
| Podavini Pamela | Consigliere | | X |
| Sabatini Renata Maria | Consigliere | PO | |
| Tedoldi Federica | Consigliere | PO | |
| Viale Federica | Consigliere | PO | |
| <i>P: Presente PO: Presente online A: Assente</i> | | | |

Presiede il Presidente Dott.ssa Giuliana Maria Bodini.

La Dott.ssa Mondini Chiara provvede alla redazione del presente verbale.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale di Consiglieri necessario per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori del Consiglio Direttivo.

IL CONSIGLIO

CONSIDERATA l'esigenza dell'Ordine di promuovere e favorire attivamente l'aggiornamento dei propri iscritti, garantendo che le competenze professionali siano costantemente adeguate all'evoluzione del panorama sanitario;

EVIDENZIATO inoltre che il preventivo, richiesto e presentato per il servizio di accreditamento richiesto a **Sinergia & Sviluppo**, esteso a tutte le 18 professioni sanitarie (inclusi gli iscritti agli elenchi speciali), ammonta complessivamente a € 857,22. Tale importo è composto da € 599,00 a titolo di onorario del Provider per le attività di gestione e da € 258,22 per il contributo ministeriale AGENAS.

VISTO Il D.lgs 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), aggiornato con il D.L. 19/2024 convertito in L. 56/2024, disciplina i contratti pubblici, inclusi servizi, forniture e consulenze "sotto soglia" di cui all'art. 50;



DELIBERA di

- Approvare la spesa per l'accreditamento di affidare l'incarico Sinergia & Sviluppo e di richiedere il cig come stabilito dall'ANAC per le spese programmabili;
- Autorizzare le spese per la stampa dei volantini e del materiale informativo/didattico, nonché gli ulteriori oneri relativi alla logistica e all'organizzazione dell'evento (inclusi eventuali momenti di ristoro previsti) e di richiedere il cig come stabilito dall'ANAC per le spese programmabili;

f.to IL PRESIDENTE
(dott.ssa Giuliana Maria Bodini)

f.to IL SEGRETARIO
(dott.ssa Chiara Mondini)