



GUIDA "ISCRIZIONE ALBO PER RICONOSCIMENTO TITOLO DI EQUIVALENZA"

Introduzione

La procedura di "iscrizione all'Albo per riconoscimento titolo di equivalenza" consente **al professionista iscritto attualmente agli Elenchi Speciali ad Esaurimento** di richiedere l'iscrizione all'Albo presentando il documento del Ministero della Salute di riconoscimento del titolo di equivalenza. La procedura gestisce l'istanza del professionista, i pagamenti delle TIA e la valutazione dei documenti da parte degli Organi dell'Ordine concludendosi con la delibera di iscrizione all'Albo prevedendo simultaneamente anche la cancellazione dall'ESE.

Di seguito vengono riassunti le fasi principali della procedura:

- 1. Il professionista iscritto all'ESE richiede l'iscrizione all'Albo per riconoscimento del titolo di equivalenza senza caricare alcun documento.
- La richiesta viene gestita analogamente ad una richiesta di "Re-iscrizione" prevista come valutazione preliminare da parte dell'Ordine delle richieste di iscrizione all'Albo di professionisti con pregresso provvedimento di cancellazione. In questa fase i componenti del Consiglio Direttivo valutano in particolar modo la regolarità dei pagamenti delle TIA annuali dovute per l'iscrizione all'ESE.
- 3. Concesso il nulla osta alla Re-iscrizione il professionista completa la compilazione e caricamento dei documenti previsti nella fase di "pre-iscrizione" e paga i diritti di segreteria con la differenza che non potrà selezionare un Ordine di iscrizione diverso da quello presso il quale è iscritto all'ESE e il titolo sarà assegnato automaticamente dalla piattaforma.
- 4. A questo punto la procedura segue i medesimi passaggi di quella ordinaria (valutazione da parte della Commissione d'Albo, completamento della domanda da parte del professionista, approvazione da parte del Consiglio Direttivo). La TIA annuale dell'anno di presentazione dell'istanza (TIA PRIMA ISCRIZIONE) non verrà generata a meno che la TIA di iscrizione all'Albo risulterà maggiore di quella corrisposta per l'annualità di iscrizione all'ESE: in quest'ultimo caso la piattaforma genera un tributo da pagare di importo proprio pari alla differenza delle due TIA.





5. La procedura si conclude con l'approvazione da parte del Consiglio Direttivo e successiva delibera di iscrizione gestita con il cruscotto dedicato per la gestione delle delibere di "passaggio ESE-Albo" che consentirà di deliberare contestualmente iscrizione all'Albo, cancellazione dall'ESE e generazione documento di delibera specifico.

Descrizione tecnica della procedura

Il professionista che intende iscriversi nuovamente all'Albo successivamente ad un pregresso provvedimento di cancellazione deve collegarsi al sito web <u>https://amministrazione.alboweb.net/login</u> ed accedere con le proprie credenziali o mediante autenticazione con SPID all'area riservata della piattaforma informatica "AlboWeb".

Il professionista quindi seleziona l'area "Utente" - "Domande iscrizione" - "Nuova richiesta per Titolo di equivalenza".



Si precisa che la piattaforma non consentirà al professionista di avviare la procedura se è stata già avviata una procedura di iscrizione al medesimo Albo con procedura ordinaria. Quando viene aperta la pratica la piattaforma informa il professionista che la procedura comporta la contestuale iscrizione all'Albo e cancellazione dall'ESE, che è consentita esclusivamente se il professionista è in regola con i pagamenti e che qualora la TIA annuale pagata per l'iscrizione all'ESE è inferiore rispetto a quella per l'Albo sarà richiesto il pagamento di una TIA pari alla differenza degli importi.







Il professionista compila tutti i dati richiesti per la domanda di iscrizione all'Albo:

- a. Albo (viene selezionato automaticamente dalla piattaforma essendo un passaggio ESE-Albo);
- b. Occupazione
- c. Provincia di lavoro prevalente (la selezione della Provincia comprende esclusivamente le province di competenza dell'Ordine presso il quale è iscritto il professionista all'ESE);
- d. Titolo abilitante (viene automaticamente selezionato "Si rilasciato in Italia")
- e. Titolo abilitante (viene automaticamente selezionato "Decreto Ministero della Salute per riconoscimento titolo di equivalenza").
- f. Denominazione dell'ente (viene automaticamente selezionato "Ministero della Salute")
- g. Comune sede dell'ente che ha rilasciato il titolo (viene selezionato automaticamente "Roma")
- h. Anno di conseguimento del titolo (indicato dal professionista)
- *i.* Godimento dei diritti civili
- j. Dichiarazione carichi pendenti

A differenza della normale procedura la piattaforma non chiede il caricamento di tutti i documenti necessari alla valutazione dei titoli per l'iscrizione all'Albo. Il professionista conferma l'invio della richiesta e la domanda a questo punto passa nello stato "VALUTAZIONE REISCRIZIONE" e segue la procedura di valutazione "Re-iscrizione" (già implementata in piattaforma AlboWeb), in attesa quindi che l'Ordine TSRM e PSTRP valuti la concessione del nulla osta al proseguimento della pratica valutando in particolare la regolarità del pagamento della TIA annuale. In questa situazione il professionista non può presentare ulteriori domande di iscrizione al medesimo Albo fino alla valutazione di quella in corso, oppure può annullare la richiesta selezionando l'apposito pulsante.





4	Collection in the con-			🤕 taalaanaalaanti
El franciagolia A monet E Secondo d'Antonio E Constitutioneri	•	и е г С	244	(Brankleton)
* heres is	Contraction of the second seco	Description while Dervouw of Static Colling Description of Static	# 10000000	

1				an ine panne
	STREET HOMAGE IN TELEPONY			
El lanas Angelese	12 Li	-	Sam	Sime Mailine y
 Constitution Constitution 	 gring type 	oligoo Laneciana (ad Maron- Bhanas Iondos	AUTAIONE RETURNING	00400 (* *

L'utente dell'Ordine TSRM e PSTRP di origine con apposito profilo operatore assegnato dall'utente "Amministratore" accede alla pratica dalla sezione "Operatore - Domande iscrizione – Richieste di Reiscrizione". A tal proposito esistono 2 profili operatore:

- 1. REISCRIZIONE VISUALIZZATORE: visualizza solamente le domanda di reiscrizione
- 2. REISCRIZIONE FULL MANAGER: visualizza e valuta le domande di reiscrizione

Nella scheda relativa alla pratica è possibile consultarne lo stato di avanzamento dalla voce "Cronologia", consultare i dati di preiscrizione compreso l'Ordine TSRM e PSTRP di destinazione presso il quale il professionista intende nuovamente iscriversi all'Albo.





L'operatore dell'Ordine TSRM e PSTRP di origine valuta la richiesta autorizzando o meno il proseguimento della domanda per l'iscrizione all'Albo, oppure può annullare la pratica stessa.

0		فتبصحه وا	444			-		-	-		
	mouthing service entropy and										
C Sere Fritaanne	11 A 1911										
S Inners & science +	Nam Profiles Engrand a Stone					office Historice	Title, Graver, Spresser	of Long Street St.	a Base ou	en - Roma Ma	•
Television .	 2111N2 Tand Roberts 				1	(DAFN-JULIN	TRM			.810	
Sam Report											
School discourses											
v											
*	1	SELEZIONA	PER AC		E ALLA	SCHEDA	E				
S Gelland Juntices 4		NEW TRINE EA	ALC PL	COTAL	11 NG 11	NR4610	NC.				

0				
	3D42430MMIN/3r025539E			
a, and initiation				The second second
A Advances			100 J	Transfer and the
Binning States 1				
* manager 1				
*	Beranki,			
B beber discover, int.	B 2000 ()	WALFARINE HODOROPEK	O Pringer har	
-		4.000		
	angulta .			
· ficenzarity	BE STORE			
IF Destination in	Visition .			
AT 1the lower to	A destroyed			
-				
S mante basers				





* 1,000 million		Terratio	The prove the Development Physical WORKAM	# Decome transit stegate
A latin blocks	1	N kma	Num. Finites	
I have a degree	1	Domine .	Bele Inde	
a mer Collana	1	Angella Miliana	angidana 🗶	
· Armate-ME		of table lowers.	Alter d hardney	NATT ONE TECOTITIONE
The lange of		A balance	Taxe	DATI PRE-LISCRIZIONE
Unconstance!	1		Ballow II bettere	
R magnitudate			When these applicable and the second se	
			These classifier in halfs	
			Perro pelititetto del distito della Statuto di antici piene gattetto se della constanti	
			Dariest particular Definition of the service secure of a particular distribution of the service of the sector of particular particular	
			-	

0	- 0	Representation of the second s
	AND/A MULTIPODE	
Q, Horas Andreasta		
A maket in		faith three endated in "
B. Income a transmist		Coloring the Conference of the Conference of the
a Valance i		Net and information
* Ingranation		
B Ballan History		VALUTAZIONE
B Interditori		
. marketing		Name -
Contraction and		
te comuneratione		¥
ET fals beauting		47077. " manufacture "
A standards		· Contraction (Contraction (Contraction)
I Angele Marshe		

Per completare la valutazione l'operatore dell'Ordine dovrà selezionare l'esito positivo o negativo e il pulsante "Invia valutazione".

Qualora l'esito della valutazione sia negativo la domanda passa nello stato "REISCRIZIONE NON APPROVATA" mentre nel caso contrario la domanda iscrizione commuta nello stato "DA INVIARE".





0	, i 🗐 🖉	Alexandre Alexandre Streets Alexandre Alexandre	1111 B 111 0
A Reconstruction A Reconstruction O Internet Internet P Internet Internet A Internet Inte		Sala maak kiin Terrenin & on once 1922 20200 kan armituksa Mark Paris Sala maak	d Incomence plages
Annual III Annual III Annual III Contrast look S for human Annual Annual Annual Annual Annual	Angela Birrer Anter Jama		
*	LUNC DOMME DI GINSTINI		an an amar
2) lates ingente 2 house 3) house distance 5 lates ingente 4) lates ingente 4)	12 box halls Abstractor	Alain at Salawarana Salawara	

Quando la pratica è nello stato "DA INVIARE" il professionista completa la preiscrizione effettuando i seguenti passaggi:

- 1. il pagamento dei diritti di segreteria;
- 2. download del modulo di autocertificazione che poi deve essere sottoscritto e di nuovo caricato in piattaforma;
- 3. upload della copia del codice fiscale, del documento di identità e del titolo abilitante.







Selezionando infine "Invia documentazione": la domanda di iscrizione viene inviata all'Ordine TSRM e PSTRP per essere valutata dai componente della Commissione d'Albo specifica.

					•		
22 Street Applies					and the second s		and the second
R Barrelo Barrero B Garrier againm B Transmitter B Annual S) constant agreement of the set	SELEZION		I DIRITTI DI SE	GRETERIA		
	Strenge Strenge Alteresettet foresettet History		a servingerass.	Avigana)	and a	lign	••







Qualora necessario sarà possibile:

- 1. Cancellare la domanda;
- 2. Modificare i documenti caricati;
- 3. Scaricare il certificato di presentazione della domanda.

Tarbarde Tatas Carbarde Tatas			•
	SCHEDU DOMANDA DI BEREJONE		
E) state regalate A servers R Densets & States B Lands Page of	Cartonan Fabio	1 • •	The Contract of the Association of the Contract of the Contrac
 Dataseta (a) E. Anno anno 			
	Empress Drugstett	Read advante of the Densember of Andread Web	Calcologia Calcologia Calcologia Calcologia Calcologia Calcologia Calcologia
		Provincia di lawara prevamena	Boosevers & Henrich Stichung Breastra
	K desire	Colline of Burlinsone Support Linear Street The South	Hole abilitante Stitubult Science In
	A Sun a Gentium & Reservations	Present Marcin advillagence (an-reg	According to a second s
	History	- That's distants in Falls 	

GUIDA ISCRIZIONE ALBO PER RICONOSCIMENTO TITOLI DI EQUIVALENZA VERSIONE 1.0 DEL 10 FEBBRAIO 2025





B Harrison	In_compliantere	
Discoup		to yukdaateen
With the second second	analla	
• General		X is seen to
A hour a contribution in Presentations		
(1.2772.)		
		deliterate

La domanda di iscrizione viene presa in carico dai componenti della Commissione d'Albo che a loro volta possono:

- richiedere una modifica/integrazione di dati e documenti inseriti dal professionista
- *valutare la domanda di iscrizione* dando parere favorevole o contrario all'iscrizione all'Albo: la piattaforma *non consente di procedere con la valutazione se non risultano pagati i diritti di segreteria*.

Ad ogni eventuale richiesta di modifica da parte del valutatore la domanda modifica il proprio stato in "Valutazione SOSPESA" per poi ritornare nello stato "Valutazione sospesa INTEGRATA" quando il professionista risponde alla richiesta di integrazione/modifica dati. Ad ogni richiesta di modifica dati del valutatore deve essere risposto effettuando l'upload del documento per cui è stata richiesta la modifica.

In seguito alla valutazione dei tutoli da parte del Commissario di Albo lo stato della domanda di iscrizione viene modificato in "ACCOLTA" in caso di esito favorevole e "NON ACCOLTA" in caso contrario.

Ad ogni modifica dello stato della domanda *la piattaforma invia una mail di notifica al professionista* ed inoltre riceve un avviso all'interno dell'area riservata della piattaforma informatica.

		6 annual & annual (8 7 - 14 7 18 Annual
22 Street Augusts	Land International	
2 benefit berben Bisseren Spener	Kein Teatra Marine Igania at Assemblie Keine Keine Anna Anna Anna Anna Anna Anna Anna An	CONSULTA NOTIFICA - AVVISO
*	Ŋ	





		Residence decomposite and the decomposite
	To the Residuation Statement	
El Social Angelia 2 meses El Secto Paperto El Conto Paperto El Tatonno Int	SELEZIONA PER RISPONDERE ALLA RICHIESTA DEL VALUTATORE	TOM CONTRACTOR
¥	Concerns of Grand Street	Coloring and American

MERGER ALL CONCAST	ESEMPIO MODIFICA TITOLO ABILITANTE	Constant Constants (C. S.
El Strandragello 4 sono R Sonostationes B Sonostationes E Sonostationes CRONOLOGIA FASI I	Manager manife Series MRISPOSTA MRISPOSTA	

		Frances According to the Alexandre
	000000000000000000000000000000000000000	
III himselfagette Annen III hemselfe beigen		New york was to I () you do not find () is a stream () is that a summary () is in a first of the same if is the
Browningerst Bioscience	STADDUD TESTUALE DEL PROFESSIONISTA	Page 1
		et laborar Barre Barrier B.

	100		
	NUM IN BRIDGING		
22 Streambring Ares 2 Streambring Area 10 Streambring Area 2 Streambring Area 10 Streambring Area 10 Areas Areas Area 10 Areas Areas Areas 10 Areas Areas 10 Areas Areas Areas 10 Areas 10 Areas Areas 10 Areas Areas 10 Areas Areas 10	0 tenthan 0 tent	Magi biorectoria	1. SCARICA L'AUTOCERTIFICAZIONE 2. SUTTOSCRIVI IL DOCUMENTO 3. ALLEGA DOCUMENTO FIRMATO 4. INVIA DOCUMENTAZIONE

GUIDA ISCRIZIONE ALBO PER RICONOSCIMENTO TITOLI DI EQUIVALENZA VERSIONE 1.0 DEL 10 FEBBRAIO 2025





			• • • • •	-
22 mart apres	el elle d'estate a clinical	NOTIFICA AGGIORINAMENTO STATO DOWANSA	And Annual Property and	
E Remarkel Instance B (Annumerica) O Remarkel (An O Remarkel (An	A new	And and adversarial diseases of a strategy of the strategy of	✓ Finance adapts Links for all and a set of a	

Se la domanda viene **ACCOLTA** il professionista accedendo all'area riservata e seleziondo la domanda di iscrizione deve effettuare il completamento della domanda come di seguito specificato:

- 1. Effettuare il pagamento della tassa di concessione governativa;
- 2. Compilare il modulo per la domanda iscrizione scaricato dalla piattaforma apponendo una marca da bollo da 16€
- 3. Effettua l'upload dei documenti di cui al punto 1 e 2 oltre alla foto per il tesserino di riconoscimento;
- 4. La TIA annuale non viene generata qualora gli importi deliberati dall'Ordine per l'iscrizione all'ESE e all'Albo siano gli stessi. Qualora invece l'importo della TIA per l'Albo sia superiore a quella per l'ESE viene generato una TIA PRIMA ISCRIZIONE dell'importo pari alla differenza fra i due sopraindicati. In questo caso il professionista provvede al pagamento di quest'ultima;





La domanda passa quindi nello stato "COMPLETATA".

	Communication a communication and a sector -
Concelegation Concele	A constant of a constant of a constant of a constant of all property of all constants A constant of all constants of all constants of all constants of all constants A constant of all

			e anna a na anna 💇 - an 18 anna -
Al sensor approx 2 com 1 house to sensor 2 house to sensor 4 house		SELEZIONA PER EFFETTUARE HADAMENTO TIA ISCRIZIONE ALBO	
	10 Second B Page with Q Second	Terrature distances from the IMUSER Manifestation Terrature distances	Concentration

La domanda viene presa in carico dal Consiglio Direttivo

Attendere quindi l'iscrizione all'Albo definitiva con delibera approvata dal Consiglio Direttivo che come nella fase precedente può:

- richiedere una modifica/integrazione di dati e documenti inseriti dal professionista
- *valutare la domanda di iscrizione* dando parere favorevole o contrario all'iscrizione all'Albo: la piattaforma non consente di procedere con la valutazione se non risulta pagata la TIA (Tassa Iscrizione Annuale).

Viene riportato di seguito un caso di richiesta modifica documento domanda iscrizione e ricevuta tassa di concessione governativa.





,		•
El Sonachapitos 1 anno 2 Annosita incluso 8 Annosita incluso 4 Annosita incluso 9 Annosita incluso 9 Annosita incluso	RISPONDI ALLA RICHESTA DI MODIFICA DOCUMENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	And
	Chinese Street and Str	# Montemperi Algin

		tanna tanun Mirai tanun
	NUMBER OF TAXABLE PARTY	
2 toning to	O March 1	
B (Janiar Spream) # Terrent (ar)		Annual Contraction and Annual States
· Contractions		The State of

	16)-		4 million - & million - R
2) terretagata A secon 2) terreta terreta B construction	Ruthal Cold Ballion And Har		1. SCARICA LA DOMANDA ISORIZIONE DA FIRMARE 2. EFFETTUA UPLOAD DEL DOCUMENTO FIRMATO
 Parametrical Anametrical 		A could person to be descent and and the second sec	S. EPPETTUA UPLOAD RICEVUTA

	FLICTLO COMPLEX IN CONTRACTOR		Constant Constant	No
2 land april		ADDIDRINAWENTO STATO DOWANDA	Test / . New come i decent tests	
• Tenneticle	diam.	Anne an annume a lange and and a second	# Nortertamidigts	
C Andreas	B Fagewood . Shi Menange	- Marcel and Marcel Marcel, or contained discovery on the market	Later Incom Security of Income	01000

GUIDA ISCRIZIONE ALBO PER RICONOSCIMENTO TITOLI DI EQUIVALENZA VERSIONE 1.0 DEL 10 FEBBRAIO 2025





La domanda torna in carico al Consiglio Direttivo per la valutazione conclusiva:

- se la valutazione ha esito positivo la domanda passa nello stato "APPROVATA" ed il professionista deve attendere solamente la delibera definitiva da parte del Consiglio Direttivo inseguito alla quale il professionista dal proprio fascicolo personale nella sezione "Iscrizioni" consulterà i dati di iscrizione all'Albo;
- 2. se la valutazione ha esito negativo la domanda passa nello stato "**RESPINTA**": in questo caso il professionista potrà contattare l'Ordine TSRM e PSTRP per eventuali chiarimenti in merito.

			C	-
2 teachagene	BLACK COMMENDATION	AGGIORMANENTO STATO DOMANDA		- 10
A view			And an other statements and a second se	SCHOOL STREET
B Fatherettin	(Chrone)	The real and real sector and the sector	# solution inpla	
Constants	Bingsont Destange Witching	Here is an extension Monocology of second	Latin haan Taraa maaal Beeramee Alaam Inseramee Alaam	1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -

L'operatore dell'Ordine con profilo specifico assegnato può quindi formulare la delibera di iscrizione di tutte le pratiche di iscrizione all'Albo per riconoscimento titoli di equivalenza con cruscotto dedicato accessibile dall'area "Operatore"-"Delibere iscrizione"-"Nuova Delibera ESE".

0	a annual for annual former former annual annual and been an annual
	IIIII OLON N URINA
 Barra Palerannia Barra Palerannia 	21 R Same Sellers E Daniel College MV7 E Research College C Colleg
Without the state	
E Miller d'Autore -	SELEZIONA PER ACCEDERE AL CRUSCOTTO DEDICATO ALLE DELIBERE ISCRIZIONE AL RO PER RICONOSCIMENTO TITOLI DI EGUNALENZA

L'operatore dell'Ordine seleziona e sposta dall'elenco di sinistra a quello di destra le pratiche nello stato "APPROVATA" che si vogliono inserire nella delibera di iscrizione e infine conferma.





	Territoriane"
	Name whee States of the second
DOMANDE PASSAG ALBO APPROVA DELIBERAR	GIO ESE- TE DA E

La piattaforma una volta confermato provvede ad iscrivere i professionisti all'Albo assegnando automaticamente il numero di iscrizione progressivo disponibile e selezionando lo specifico pulsante provvede a generare la delibvera di iscrizione per riconoscimento del titolo ministeriale di equivalenza che riporterà sia i dati di nuova iscrizione che i riferimenti della precedente iscrizione all'ESE.

O terminations			anna Bananci Cranici Brasinani Manica	A CONTRACT OF AND AND AND AND AND
	an end on Alexa			1.00
Q Herri Territori	Contract of Contra			
	Billion and American	Barners Ballana		
	Demande of the trave	Bain Bellinese	1977/0008	
R Dennis & La Arms 1.4	OR DOWNERS.	The	100-000-01000000	
- 14400 ·	Distances.	Australia State	GENERA DOCUMENTO DI DELIBERA ISCRIZIONE ALBO PER RICONOSCIMENTO TITOLI DI	
# Semicire 1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		EQUIVALENZA	
B failes at taxant	and the second	Taxa Recorder	Remark South	
E laine & Fight				